



SURAT PERJANJIAN KERJA SAMA

NOMOR : 30/MD.MTs.M/III/2013

NOMOR : 800/49/III/2023/DPK

antara

MTs MUHAMMADIYAH SELAYAR

dengan

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

TENTANG

PEMBINAAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH

Pada hari ini, Senin, tanggal Tiga Belas, bulan Maret, tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, bertempat di MTs Muhammadiyah Selayar Jln. R.A. Kartini No. 07 Benteng, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. NADIMAN, S.Ag. : Kepala Madrasah Tsanawiyah Muhammadiyah Selayar, bertindak untuk dan atas nama Mts. Muhammadiyah Selayar, selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA
2. H. SALAHUDDIN, S.Sos. : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kepulauan Selayar, bertindak untuk dan atas nama Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kepulauan Selayar, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Dalam rangka pembinaan perpustakaan sekolah, maka PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat untuk mengadakan kerja sama dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut :

Pasal 1

KETENTUAN UMUM

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah sepakat untuk mengadakan perjanjian kerjasama mengenai pembinaan perpustakaan sekolah

Pasal 2

BIDANG PEMBINAAN DAN DISTRIBUSI BUKU

- (1) PIHAK KEDUA mengadakan pembinaan terhadap Guru/Pengelola Perpustakaan dan Siswa tentang Teknik Pengelolaan Perpustakaan Sekolah;
- (2) PIHAK KEDUA menyediakan fasilitas buku perpustakaan yang dititip pinjamkan untuk dibaca kepada PIHAK PERTAMA dan setiap tiga bulan dan/atau enam bulan sekali PIHAK PERTAMA berhak mengganti buku perpustakaan yang telah dibaca.

Pasal 3

WAKTU DAN TEMPAT

- (1) Pembinaan diadakan sesuai jadwal yang sudah disepakati antara PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sehingga tidak mengganggu KBM;
- (2) Tempat pelaksanaan pembinaan dimusyawarahkan kedua belah pihak.

Pasal 4

ANGGARAN atau BIAYA

- (1) Segala biaya yang dibutuhkan untuk penyelenggaraan kegiatan tersebut dibebankan kepada PIHAK PERTAMA;
- (2) Semua kegiatan Guru dan Siswa dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (APBS)

Pasal 5

JANGKA WAKTU KERJASAMA

Perjanjian kerjasama ini berlaku selama 5 (lima) tahun dan akan dilakukan evaluasi minimal 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.

Pasal 6

PENGAKHIRAN KERJASAMA

- (1) Perjanjian kerjasama ini dapat dihentikan sebelum berakhirnya jangka waktu sesuai Pasal 5 atas kehendak dan kesepakatan PARA PIHAK;
- (2) Pihak yang menghendaki pengakhiran perjanjian kerjasama sebelum berakhirnya jangka waktu perjanjian kerjasama ini, wajib memberitahukan secara tertulis kepada pihak lainnya.

Pasal 7

PENUTUP

- (1) Surat perjanjian ini dibuat dalam keadaan sadar dan tidak dalam tekanan pihak lain;
- (2) Apabila dikemudian hari terjadi ketidaksepahaman dan/atau terdapat hal-hal lain yang belum terdapat dalam perjanjian kerjasama ini maka akan diselesaikan secara musyawarah;

PIHAK KEDUA

Kepala Dinas Perpustakaan dan
Arsip



H. SALAHUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19670604 199003 1 015

PIHAK PERTAMA

Kepala MTs Muhammadiyah
Selayar



NADIMAN, S.Ag.

Pangkat : Pembina
NIP. 19700210 200501 2 004